

JAバンクのシステム切替に伴う各種伝票の変更等について

平素より格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

当 JA では、JA バンク全国システム切替に伴い下記日程において新たなシステムで窓口業務を実施致します。つきましては、皆さまにご記入頂いております伝票が新しくなり、現在ご利用の伝票ではご使用いただけなくなりますので入金申込書や払戻請求書等の旧伝票(現行伝票)をお手元にお持ちの場合、各店舗窓口担当者にご確認等をお願いいたします。ご不便をおかけしますがよろしくをお願いいたします。

*新システムでは窓口でのお手続きに必要な伝票をご自宅のパソコンで作成できるサービス「QR 伝票作成ツール」を導入します。作成いただいた取引情報を保存することができ、再作成もスピーディーに行うことができるほか、コメント入力も可能となります。「QR 伝票作成ツール」の概要やご利用方法等につきましては別紙をご覧ください。皆さま、ぜひご利用をお願いいたします。

様式変更となる主な伝票		
入金申込書	払戻請求書	為替振込依頼書

※変更後の伝票(新伝票)は事前に配布いたしますので、ご希望の場合は窓口までご用命ください。

※上記以外の変更となる伝票もございますので、窓口までお問い合わせください。

※様式変更後の各種伝票、「QR伝票作成ツール」にて作成した伝票はシステム更改日以降、各店舗で使用いただけます。

各店舗のシステム切替日程

店 名	システム切替日
本 所	<u>令和6年 12 月 5 日(木)</u>
厚 賀 支 所	<u>令和6年 12 月 6 日(金)</u>

※システム切替後、窓口では当面の間、従来よりも処理にお時間をいただく場合がございますのでご了承ください。

～組勘取引の注意点とお願い～

*入金申込書及び払戻請求書のまとめでの記入が出来なくなります。

誠に申し訳ございませんが、1項目につき1枚の入金申込書・払戻請求書にご記入願います。

【ご不明点はお気軽に貯金窓口担当者へおたずねください】

QR伝票作成ツール

JAバンクのホームページから伝票を簡単に事前作成

伝票の
手書きが不要!



窓口でのお手続きが
スピーディーに!

©よりぞう

QR伝票作成ツールとは

本サービスは窓口でのお手続きに必要な伝票をご作成いただけるサービスです。伝票作成のデータ入力にご利用いただけるものであり、お手続きが完了するものではありません。

■対象のお取引

お預入れ（入金申込書）、お引出し（払戻請求書）、お振替（払戻請求書）、お振込（振込依頼書）、給与振込（振込依頼書）

POINT
1

手書きが不要（※1※2）

ご自宅・オフィスなどインターネット環境があればお手続きに必要な伝票を作成できます。

POINT
2

取引所要時間の短縮

事前にお取引伝票を作成いただくことで窓口でのお手続きが簡単・スピーディーになります。

POINT
3

一度作成したデータを 再利用可能

一度作成したデータをお客さまのパソコンに保存して、次回ご利用時にアップロードして再利用可能です。

※1：各伝票のお取引日・ご依頼日についてはご記入をお願いします。

また、入金申込書、払戻請求書については、個人事業主（屋号付きを含む）および個人名義のお口座の場合、おなまえ欄にご署名をお願いします。

※2：払戻請求書へのお届印押印は必要です。

ご利用の流れ



伝票イメージ

手書き
負荷が軽減

一度に複数件数の
処理が可能

自宅等で
印刷可能

お問合せ先 お問合せ先・ご相談は

JA 門別 本所 貯金課
TEL：01456-2-5111



詳しくは QR 伝票作成ツールの商品説明ページへ
<https://www.jabank.org/qr-tool/>



※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。